

## サービスのご提案表

	研修名	概要	対象	時間数	人数
1	「自立型人材育成のための」 キャリアデザイン研修	自らのキャリアを考え、会社での業務とマッチングし、更に自ら考え、進んで行動する人材を養成する。	全社員	6～12時間	30名まで
2	「社員の集中力を高め心の安定を図る」 メンタルヘルス研修 (マインドフルネス研修)	心の健康を促進すると共に集中力や知的生産性を高める「マインドフルネス」を実践を通し学ぶセミナー googleやインテルなどにも導入されています。	全社員	6～12時間	20名まで
3	「すべての人に心の通う関係を作る」 コミュニケーション研修 (人を動かすコミュニケーション)	コミュニケーションの基本としての「傾聴」と また、人のやる気を高める質問や人を動かすための 大脳生理学に基づくコミュニケーションの指導。	全社員	6～18時間	30名まで
4	「創造的で生産的な会議に変える」 対話型ファシリテーション研修	会議やミーティングの場において生産性を向上し、 創造的な会議に変えるファシリテーション手法を の研修。	ミーティングの司会者 など	6～12時間	20名まで
5	価値創造による「コト」づくり 対話による「コト起こし」研修	多様化する顧客の価値提供を行うためのインサイト (本音)を引き出しながら、顧客への価値を創造し、 商品、サービスを考えながらビジネスモデルを創造する 対話型のワークショップ。	新たな事業、商品 などを開発する企業	6～12時間	20名まで
6	仕事の進め方の基本を学ぶ 「PDCA」研修	計画立案から目標設定、また課題の発見や解決 を具体的に学ぶとともに仕事への取り組み方も学ぶ。	全社員	6～12時間	30名まで
7	やる気と気づきを引き出す 「コーチング」研修	部下のやる気を引き出し「やる気」と「生産性」を高める 指導方法を学ぶ。 また、自分の軸を確立する方法を学ぶ。	全社員	6～12時間	20名まで
8	モチベーションを高め自らの成長を促す 「セルフコーチング研修」	個人の思考の在り方を変え、モチベーションを維持し 目標設定から行動方法を学ぶ。	全社員	6～12時間	20名まで
9	生産性を高める 「職務能力開発指導とコンサルティング」	生産性を高めるために人の能力とやる気を高めます。 その土台となる職務能力評価と潜在能力を含めた、個人 の強みを活かした個別能力開発の指導方法。	人事及び人事教育 担当者		
10	従業員の適正評価と能力を高める 「人事考課者訓練」	会社の理念を始めた理解から人事理念に照らし 合わせた人事考課のコンサルティング及び 人事考課者の訓練。	人事考課者	6～12時間	30名まで

表に記されている研修は一例です。また新入社員から、中堅及び管理職候補などの階層別の研修も行っています。  
「潜在能力開発」「学習する組織」「デザイン思考」「生涯現役のためのキャリア形成」「イノベーション基礎」などご要望に応じます。是非、ご相談ください。